

GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS

Solução desenvolvida para gerir o capital mais valioso das organizações, os seus colaboradores. Permite gerir processos de renumeração e processamento de salários de forma eficaz, mantendo sempre um alinhamento com todas as obrigações legais, permitindo desta forma análises detalhadas por colaborador e por departamento.

Totalmente adaptado às obrigações legais e fiscais

PRINCIPAIS FUNCIONALIDADES

- > Estrutura organizacional
- > Perfis de processamento
- Mapas de reporting e validação
- » Abonos e descontos
- > Emissão de recibos e envio por e-mail
- > Envio de alertas
- > Gestão de competências
- > Parametrização de abonos e descontos
- > Evolução de colaboradores

- > Trabalho não dependente
- › Gestão de horários
- › Gestão de carreiras
- Controlo de descanso compensatório
- Controlo de locais de trabalho internos
- > Fórmulas de cálculo
- › Gestão de campos livres













anytime, on real time, anywhere on any device.



AVALIAÇÃO 360

Um sistema de **Avaliação de Desempenho a 360º** é uma ferramenta de gestão de recursos humanos, que permite reconhecer desempenho individual dos colaboradores e avaliar a sua performance.

Otimiza o sistema de avaliação dos recursos humanos minimizando a subjetividade da avaliação. Isto proporciona uma evolução contínua, clarificando e relacionando o desempenho dos colaboradores na empresa.

Na avaliação 360°, o colaborador recebe apreciações simultâneas de diversas fontes circundantes.

O colaborador pode ser avaliado pelos seus pares, superiores, subordinados e outros.

PRINCIPAIS FUNCIONALIDADES

- > Gestão dos colaboradores
- > Gestão de tipos de relações de colaboradores
- » Questionários de avaliação
- > Gestão de processos de avaliação
- > Gestão de perfis de avaliação / tipos de relação





PORTAL DO COLABORADOR



AMBIENTE DE TRABALHO PERSONALIZÁVEL

- Notícias da empresa
- Gestor de pedidos dos utilizadores
- Calendário
- Estado de pedidos dos colaboradores (férias, dados de cadastro) e de gestão (dados da entidade)
- Gestão de ficheiros
- Indicadores de conteúdos específicos da empresa

Informação centralizada dos colaboradores, disponível a qualquer hora e acessível em qualquer local.

O Portal do colaborador é uma plataforma Web com um conjunto de funcionalidades que permitem otimizar a comunicação entre a empresa e os seus colaboradores.

PRINCIPAIS FUNCIONALIDADES

- > Consulta e impressão dos recibos de vencimento
- > Visualização e impressão da declaração de IRS
- > Alteração dos dados pessoais do colaborador
- » Aprovação de dados pessoais confidenciais
- Inserção e aprovação de dados de cadastro de novos colaboradores
- Aprovação de Férias
- > Consulta de documentos do colaborador
- > Atualização de dados de currículo
- > Pedidos de formação pelo empregado e chefia
- Mapa de férias da empresa / departamento / secção